

إعلان

عن فتح باب استقبال الطلبات لبرنامج

أصول ومهارات التفاوض " Negotiation Skills "

يعلن مركز البحوث والدراسات الإستراتيجية في الجيش اللبناني وعمادة كلية الحقوق والعلوم السياسية والإدارية في الجامعة اللبنانية بالتشارك مع اتحاد المصارف العربية وبالتعاون مع شركة Vidya Insight، عن بدء قبول طلبات الاشتراك في المقابلة الشفهية المقرر إجراؤها لإختيار المقبولين للانتساب لبرنامج أصول ومهارات التفاوض Negotiation Skills (وفقاً للبرنامج المرفق ربطاً)، وذلك لمدة خمسة أسابيع اعتباراً من تاريخ ٢٠٢٦/١١/٣.

١- هدف البرنامج:

- تطوير القدرات العملية والإستراتيجية للمشاركين، وتمكينهم من فهم وإدارة مختلف مراحل العملية التفاوضية بكفاءة واحترافية، ولا سيما في البيئات العسكرية والأمنية والقانونية والدبلوماسية والمالية والإدارية والمؤسسية، حيث يشكل التفاوض أداة أساسية لإدارة المصالح والخلافات والأزمات والوصول إلى حلول واتفاقات فعّالة ومستدامة.
- التركيز على بناء منهجية متكاملة تبدأ من التحضير والتخطيط للتفاوض، وتحليل البيئة التفاوضية والأطراف المعنية وتحديد الأهداف والمصالح والأولويات، وتقييم موازين القوة والبدائل المتاحة، وصولاً إلى اختيار الاستراتيجيات والتكتيكات المناسبة وإدارة مختلف مراحل التفاوض. كما يسعى إلى تعزيز مهارات التواصل الفعال، والإقناع والتأثير، وإدارة الحوار، وبناء الثقة، وفهم السلوك التفاوضي وأثر الاختلافات الثقافية على أساليب التفاوض.
- إيلاء البرنامج اهتمام خاص بكيفية التعامل مع المفاوضات الصعبة والمعقدة، والضغوط والأزمات، وتعدد الأطراف والمصالح، وحالات التعثر والجمود التفاوضي، إضافة إلى تطوير القدرة على تقييم البدائل واتخاذ القرارات وبناء الاتفاقات التي تحقق المصالح وتحافظ على استدامة العلاقات بين الأطراف.
- اعتماد البرنامج على مقارنة تطبيقية تجمع بين المفاهيم والنماذج العلمية ودراسات الحالة والتمارين العملية والمحاكاة وسيناريوهات التفاوض الواقعية، بما يتيح للمشاركين اختبار الأدوات والاستراتيجيات المكتسبة وتطوير قدراتهم على استخدامها في مواقف تفاوضية مختلفة، وصولاً إلى بناء ثقافة تفاوضية مؤسسية قائمة على التخطيط والتحليل والمرونة والقدرة على اتخاذ القرار وتحقيق النتائج.
- يحصل المشاركون في نهاية البرنامج على شهادة تحمل توقيع الجهات المنظمة، وفق الأصول والموافقات المعتمدة لدى كل جهة وبالإضافة إلى ذلك، يحصل المشاركون على دبلوم صادر عن جامعة الدراسات العليا في باريس دون أي تكلفة إضافية على المشاركين.

٢- مدة استقبال الطلبات:

يبدأ استقبال الطلبات اعتباراً من تاريخ تعميم هذه البرقية المنقولة ولغاية تاريخ ٢٠١١/٢/٢٠٢٦ في مركز البحوث والدراسات الإستراتيجية - الريحانية.

٣- شروط الانتساب إلى البرنامج:

يتم قبول المتدربين بقرار من الهيئة الإدارية المشتركة لبرنامج الوساطة والتحكيم، وفقاً لما يلي:

- الموظفون الحائزون على شهادة الثانوية العامة ومارسوا وظيفة عامة أو خاصة لمدة سنتين على الأقل وتثبت ممارسة المهنة العامة بضم نسخة عن مرسوم أو قرار التعيين، كما تثبت ممارسة المهنة الخاصة بإفادة انتساب إلى الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي لممارسة ذات المهنة مدة سنتين بدون انقطاع.
- حائزو الإجازة الجامعية في أي اختصاص.

٤- المستندات المطلوبة:

يلتزم المرشح بتقديم ملف يتضمن المستندات التالية:

- السيرة الذاتية.

- الشهادات الجامعية والمعادلات بحال وجودها.

- إفادة رسمية بالوظيفة أو بالمهنة الحرة التي يمارسها في حال وجودها.

- صورتين شمسيّتين مصدقتين.

- صورة عن الهوية أو نموذج رقم ٢/ للعسكريين.

٥- دراسة الملفات وقبول المرشحين:

- تدرس الهيئة الإدارية المشتركة لإدارة برنامج الوساطة والتحكيم الطلبات، وتعلن أسماء المرشحين المقبولين لإجراء المقابلة الشفهية وتبلغهم هاتفياً وعبر بريدهم الإلكتروني.

- يخضع المتقدمون لمقابلة شفوية تجريها الهيئة الإدارية المشتركة في مركز البحوث والدراسات الإستراتيجية.

- يبلغ المرشحون المقبولون نتيجة المقابلة الشفهية بواسطة بريدهم الإلكتروني.

- يسجل الطلاب المقبولون في مركز البحوث والدراسات الإستراتيجية- الريحانية وذلك إعتباراً من تاريخ صدور نتيجة المقابلة الشفهية ولمدة أسبوعين.

- رسوم التسجيل: /٦٠٠ دولار نقدي على أن يستفيد ضباط الجيش اللبناني والقوى الأمنية وعائلاتهم وأساتذة الجامعة اللبنانية وعائلاتهم (على أن لا يتعدى عدد المستفيدين إثنين بمن فيهم صاحب العلاقة) وطلاب كلية الحقوق والعلوم السياسية والإدارية في الجامعة اللبنانية من حسم قيمته ٥٠%، كما يمنح المكتب مقعدين لكل من مركز البحوث والدراسات الإستراتيجية وكلية الحقوق والعلوم السياسية والإدارية ومقعد لكل من إتحاد المصارف العربية وشركة فيديا إنسايت للإستشارات والتدريب.

٦- مدة البرنامج:

تعطى المحاضرات باللغتين العربية والإنكليزية ويستمر البرنامج لمدة خمسة أسابيع إعتباراً من تاريخ ٢٠٢٦/١١/٣ ولغاية ٢٠٢٦/١٢/١٠ يومي الثلاثاء والخميس من كل أسبوع إعتباراً من الساعة ١٦,٠٠ ولغاية الساعة ١٩,٠٠.

٧- يختص في ختام البرنامج ثلاثة مقاعد للمتفوقين من المشاركين للإستفادة من فترة تدريب عملي لمدة ثلاثة أسابيع لدى إتحاد المصارف العربية، بما يتيح لهم فرصة الإطلاع المباشر على بيئة العمل المؤسسية والإستفادة من خبرات الإتحاد وأنشطته المهنية.

• للمراجعة والإستيضاح الإتصال برئيس مكتب التدريب والبرامج في مركز البحوث والدراسات الإستراتيجية على رقم الهاتف الخليوي

٠٣/٩٣٧٩٢٧ أو أمانة السر على الرقم العسكري /٢٧٨٤٦/ أو عبر البريد الإلكتروني: rssc-adroffice@army.gov.lb